

## اداره همایش های علمی

این قسمت در بهار ۱۳۹۲ با تغییر چارت سازمانی معاونت توسعه پژوهش و فن آوری از زیرمجموعه روابط بین الملل خارج گردید و تحت نظر مدیریت اطلاع رسانی پزشکی و شبکه پژوهش به فعالیت خود ادامه داد. هم اکنون فعالیت این اداره در دو حوزه همایش های علمی و سمعی بصری، صورت می پذیرد که در ادامه به فعالیت های انجام شده در هر حوزه اشاره می گردد:

### ب-۱. حوزه همایش های علمی

فهرست فعالیت های انجام شده در این بخش عبارتند از:

#### ب-۱-۱. برگزاری همایش ها و کنفرانس های علمی

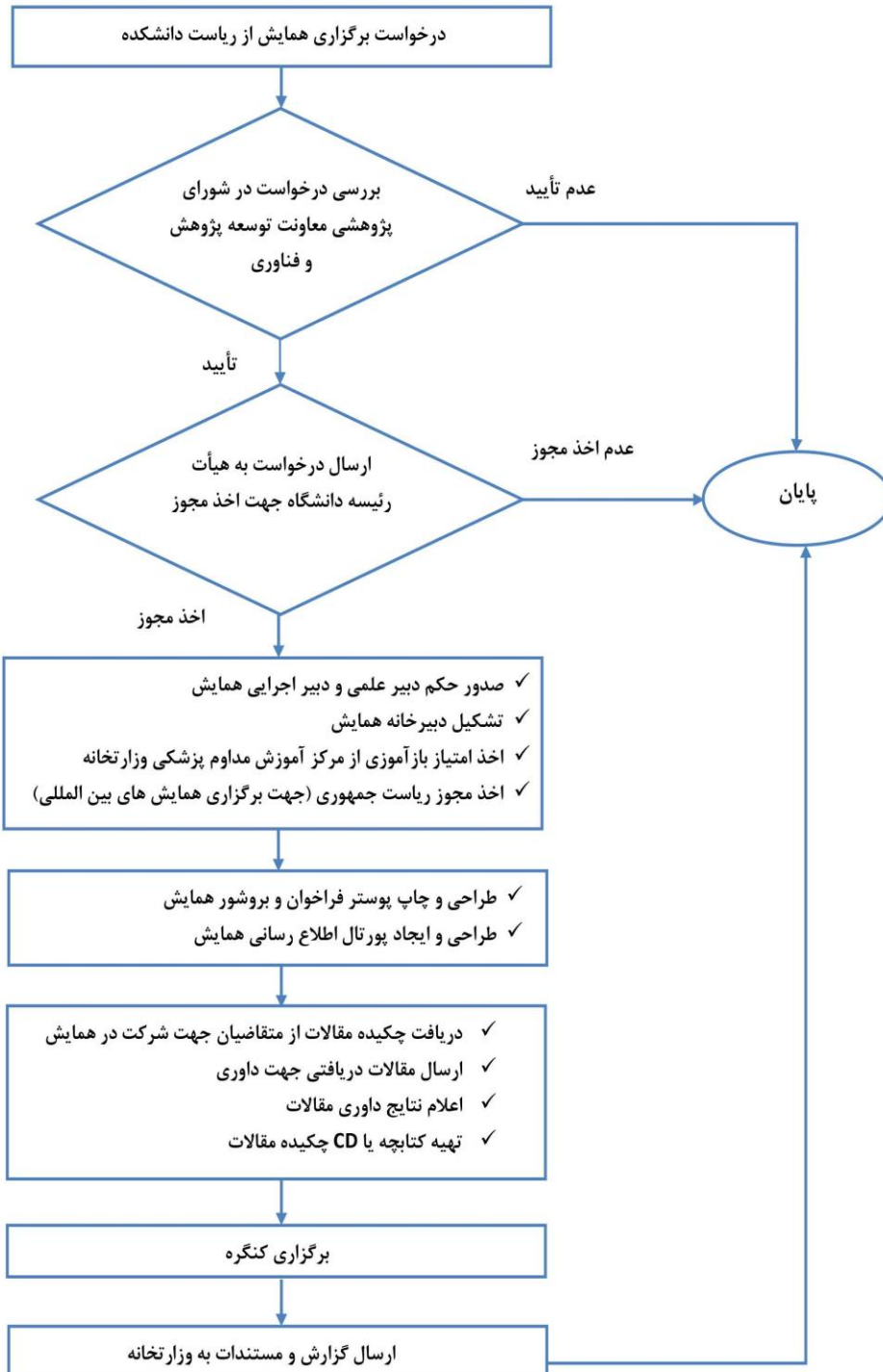
از جمله عوامل مؤثر در فرایند توسعه ملی برگزاری همایش ها و کنفرانس های علمی و تخصصی می باشد. اهمیت برگزاری همایش ها در جهت شناسایی معضلات و تنگناها و در نتیجه، ارائه راه حل هایی به منظور رفع آن ها می باشد. به طور کلی برگزاری همایش و سمینارهای علمی تلاشی در راستای اغناء روحیه جستجوگری و کاوشگری جامعه علمی و اجرایی کشور برای کسب معلومات و اطلاع از یافته های جدید در عرصه علم و دانش است. علاوه بر آن، برگزاری همایش ها به تجمیع تجربیات، برقراری ارتباط مستقیم و رو در روی پژوهشگران و محققین و علم آموزان و ایجاد زمینه ای برای فعالیت های جمعی کمک شایانی می نمایند. اداره همایش های علمی معاونت توسعه پژوهش و فن آوری دانشگاه در سال ۱۳۹۳ اقدام به برگزاری همایش های زیر نمود:

ردیف	نام کنگره	تاریخ برگزاری	دانشکده و گروه همکار
۱	هفتمین کنگره ارتوپدی تروماهای اندام تحتانی	۲۴-۲۶ دی ماه سال ۱۳۹۳	پزشکی، ارتوپدی
۲	هشتمین کنگره سالیانه نوروزتیک ایران	۱-۳ بهمن ماه سال ۱۳۹۳	پزشکی، ژنتیک
۳	ششمین کنگره تصویربرداری بیماری های زنان	۱۵-۱۷ بهمن ماه سال ۱۳۹۳	پزشکی، تصویربرداری

این بخش همچنین در برگزاری کنگره های زیر مشارکت فعال داشت:

ردیف	نام کنگره	تاریخ برگزاری	برگزار کننده
۱	پنجمین کنگره تروما و طب رزم	۷-۸ اسفند ماه سال ۱۳۹۳	بسیج جامعه پزشکی وزارت بهداشت
۲	هفتمین کنگره تحقیقات دانشجویی	۱۰ اسفند ماه سال ۱۳۹۳	معاونت توسعه پژوهش و فناوری

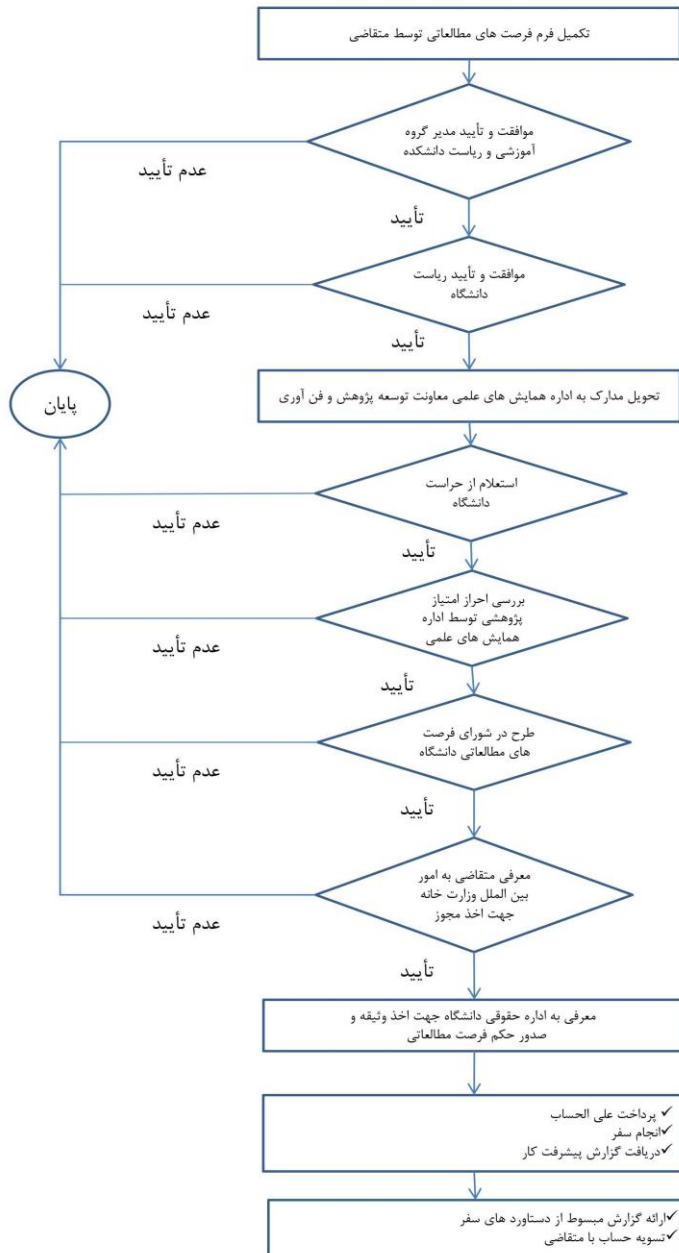
# فرآیند برگزاری همایش های علمی



## ب-۱-۲. انجام امور مربوط به اعزام محققین به دوره های فرصت های مطالعاتی

به منظور ایجاد فرصت لازم جهت بهره گیری از اعضای هیأت علمی و محققین دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی دانشگاه از دستاوردهای علمی و پژوهشی و آشنایی با دانش نوین بشری در عرصه علوم پزشکی و انتقال آن به این دانشگاه و تبادل اطلاعات و تجارب حاصله، دوره های بلند مدت و کوتاه مدت فرصت های مطالعاتی داخل و خارج کشور با توجه به آیین نامه اعزام به فرصت های مطالعاتی در نظر گرفته شده است.

### فرآیند استفاده از فرصت های مطالعاتی



### ب-۱-۳. انجام امور مربوط به اعزام محققین به دوره های مشاهده گری علمی

به منظور ایجاد فرصت لازم جهت تقویت بهینه تحقیقات و بهره‌گیری اعضای هیأت علمی رسمی و پیمانی دانشگاه از آخرین دستاوردهای علمی و پژوهشی دنیا و آشنایی با روش‌های تکنیک‌های پیشرفته و نوین تحقیقاتی در عرصه‌های علوم پزشکی در خارج از کشور و انتقال آن به دانشگاه برنامه مشاهده گری علمی طراحی شده است. اهداف حضور در چنین دوره هایی شامل:

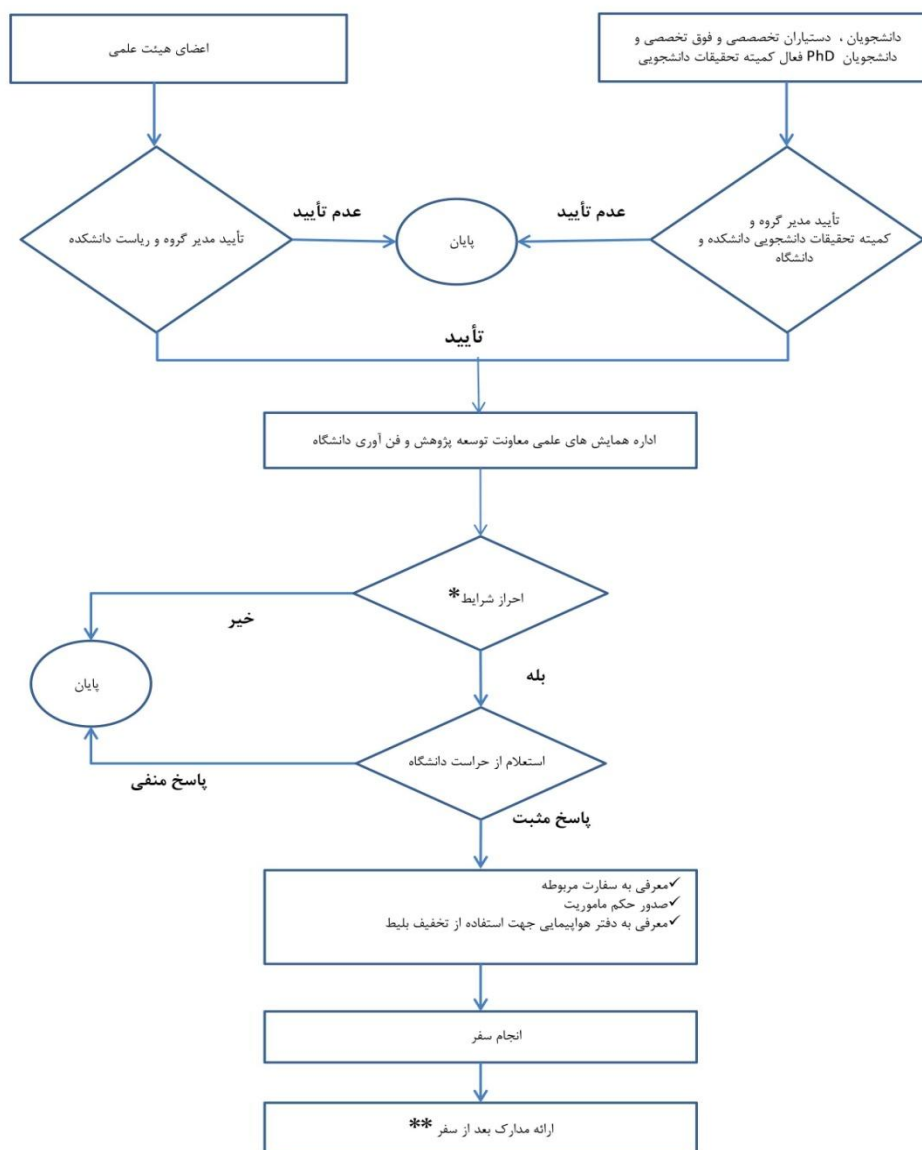
- انتقال و جذب دانش فنی
- ارتقای مهارت‌های عملی
- راه اندازی تکنیک‌های جدید
- انجام بخشی از طرح‌های پژوهشی که امکانات آن‌ها در داخل کشور وجود ندارد.
- تقویت کار گروهی

### ب-۱-۴. انجام امور مربوط به اعزام محققین به کنگره های بین المللی خارج از کشور

به منظور گسترش تبادلات علمی بین‌المللی و افزایش توان پژوهشی و آموزشی اعضای هیأت علمی و محققین دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز متقاضیان واجد شرایط در چهار چوب آئین‌های موجود می‌توانند در همایش‌های علمی بین‌المللی خارج از کشور شرکت نمایند. این شرکت در همایش خارجی ممکن است با استفاده از تسهیلات دانشگاه و یا با هزینه شخصی متقاضی انجام پذیرد. تعداد نفرات اعزام به کنگره های بین المللی از طریق تسهیلات دانشگاه و یا با بهره گیری از هزینه شخصی در سال ۱۳۹۳، به ترتیب به میزان ۳۵ نفر و ۲۵ نفر بود.

تعداد مقالات ارائه شده در کنگره های بین المللی خارج از کشور در سال ۱۳۹۳، ۷۳ مقاله بود که ۵۳ مقاله توسط اعضای هیأت علمی و ۲۰ مقاله نیز توسط دانشجویان ارائه گردیده بودند.

## فرآیند اعزام به کنگره های خارج از کشور



### • احراز شرایط شامل :

بررسی تمامی مدارک مورد نیاز - تکراری نبودن خلاصه مقاله - تکراری نبودن طرح مصوب یا پایان نامه داشتن مقاله در مجلات معتبر جهت شرکت مجدد - چاپ ۲ مقاله ISI جهت اعضای مراکز تحقیقاتی

### \*\* مدارک بعد از سفر شامل :

بررسی صحت مدارک - اخذ تاییدیه گزارش سفر از معاون پژوهشی - محاسبات نرخ ارز پرداخت شده تنظیم صورت هزینه - اخذ تاییدیه مدیر اطلاع رسانی و معاون پژوهشی - تحویل مدارک به واحد حسابداری

## ب-۱-۵. انجام امور مربوط به اعزام محققین به کنگره های داخل کشور

به منظور گسترش تبادلات علمی بین دانشگاه های زیر مجموعه وزارت بهداشت و وزارت علوم و افزایش توان پژوهشی اعضای هیأت علمی، دانشجویان و کارشناسان دانشگاه متقاضیان واجد شرایط در چهار چوب آئین اعزام به کنگره های داخلی می توانند در همایش های علمی داخلی شرکت نمایند. جهت اعضای هیأت علمی، کارشناسان و دانشجویان، پس از صدور حکم مأموریت (به غیر از دانشجویان) و ارائه مقاله در کنگره، کلیه مدارک و مستندات جهت بررسی و مطابقت با آیین نامه و تنظیم سند و تأیید نهایی به اداره همایش های علمی و بعد از آن جهت پرداخت به مدیریت حسابداری ارسال خواهد شد.

\* مجموع کلیه مقالات ارائه شده در کنگره های ملی و بین المللی داخل کشور در سال ۱۳۹۳، ۸۵۳ مقاله بود.

\* تعداد مقالات ارائه به صورت سخنرانی در کنگره های بین المللی داخل کشور در سال ۱۳۹۳، ۴۸ مقاله بود.

\* تعداد مقالات ارائه به صورت پوستر در کنگره های بین المللی داخل کشور در سال ۱۳۹۳، ۲۳۳ مقاله بود.

\* تعداد مقالات ارائه به صورت سخنرانی در کنگره های ملی در سال ۱۳۹۳، ۱۴۷ مقاله بود.

\* تعداد مقالات ارائه به صورت پوستر در کنگره های ملی در سال ۱۳۹۳، ۴۲۵ مقاله بود.

## ب-۱-۶. ثبت مقالات ارائه شده در همایش های مختلف در سامانه جامع پژوهشی بهسان

اداره همایش های علمی در هر سال جهت ارسال گزارش جامع به وزارت بهداشت و رتبه بندی پژوهشی دانشگاه و تشکیل بانک اطلاعاتی مقالات اقدام به ثبت مقالات ارائه شده در کلیه کنگره های داخلی و خارجی می نماید. این اقدام از طریق جستجوی اینترنتی، تماس با دبیرخانه های کلیه کنگره های برگزار شده در همان سال و دریافت کتابچه و همچنین دریافت مقالات از نفرات اعزام به کنگره ها صورت می گیرد. در همین راستا در سال ۱۳۹۳ تعداد ۹۲۶ مقاله در سامانه پژوهشی بهسان ثبت گردید.

## ب-۱-۷. ثبت امتیازات ارائه مقالات اعضای هیأت علمی در کارنامه های پژوهشی

معاونت توسعه پژوهش و فن آوری جهت بررسی عملکرد پژوهشی اعضای هیأت علمی در هر سال اقدام به صدور کارنامه های پژوهشی می کند. که سهم اداره همایش های علمی، ورود امتیازات مربوط به مقالات اعضای هیأت علمی می باشد (آپلود اطلاعات مقالات همایش های در سایت پژوهشی وزارتخانه). بدین ترتیب که به کلیه نویسندگان و ارائه دهندگان تک تک مقالات با توجه به نحوه امتیازدهی سالانه وزارت بهداشت، نوع ارائه مقاله که سخنرانی یا پوستر می باشد و نوع کنگره ای که مقاله در آن ارائه شده است، امتیاز خاص را به آن ها اختصاص داده و مجموع امتیازات را به تفکیک نوع کنگره و ارائه در کارنامه پژوهشی فرد ثبت می نماید.

## ب-۱-۷. سایر فعالیت ها:

- اطلاع رسانی همایش ها و کنگره ها از طریق ارسال فراخوان های دریافتی و پوستر به واحدهای مختلف دانشگاه

## ب-۲. حوزه سمعی بصری

فهرست فعالیت های انجام شده در این بخش در سال ۱۳۹۳ عبارت بودند از:

## ب-۲-۱. ساخت فیلم های آموزش و ارائه آن در سایت معاونت توسعه پژوهش و فناوری

- فیلم آموزشی یکسان سازی ID در اسکوپوس
- فیلم آموزشی نحوه ایجاد Google Scholar
- فیلم آموزشی ساخت Gmail Account

## ب-۲-۲. ساخت کلیپ

- کلیپ کنگره دانشجویی
- کلیپ هفته پژوهش

## ب-۲-۳. عکسبرداری و تصویر برداری از کنگره ها و رویدادهای حوزه معاونت

- عکسبرداری و تصویربرداری از بازدید نروزی ریاست محترم دانشگاه از معاونت
- عکسبرداری و تصویربرداری از مراسم هفته سلامت
- عکسبرداری و تصویربرداری از کنگره های نوروزنتیک، تصویربرداری زنان
- عکسبرداری و تصویربرداری از کنگره های دانشجویی
- عکسبرداری و تصویربرداری از دستگاه های تازه خریداری شده مرکز رشد
- عکسبرداری و تصویربرداری از کلیه مراکز تحقیقاتی جهت کامل کردن گزارش واحد امور پژوهشی
- عکسبرداری و تصویربرداری از جلسات تشکیل شده در معاونت توسعه پژوهش و فناوری در طول یک سال گذشته

## ب-۲-۴. اجرا و برگزاری کنگره ها و مراسمات حوزه معاونت توسعه پژوهش و فناوری

- همایش های دانشجویی
- همایش نوروزنتیک

- تصویر برداری کنگره بیماری های زنان
- مراسم های هفته پژوهش
- مراسم هفته سلامت
- مراسم روز کتاب

#### ب-۲-۵. طراحی و چاپ

- بنر و پوستر هفته سلامت
- طراحی سربرگ، برگه گواهی، لوگو و مهر کنگره دانشجویی
- تهیه پمفلت مراکز تحقیقاتی مختلف برای نمایشگاه سالانه هفته پژوهش
- طراحی و چاپ پوسترهای کنگره های طب و رزم، دانشجویی و تصویر برداری
- چاپ کتابچه های خلاصه مقالات همایش ها
- طراحی پرسشنامه کوهورت

#### ب-۲-۶. هماهنگی و زمان بندی جهت برگزاری کارگاه ها و کلاس های درسی دانشکده ها در سالن اطلاع رسانی و سالن مرکز آموزش

با هماهنگی کارشناسان انفورماتیک حوزه اطلاع رسانی، کارگاه ها و کلاس های درسی در سالن اطلاع رسانی و مرکز آموزش در سال ۱۳۹۳ به شرح زیر برگزار گردید:

ردیف	واحد	تعداد کل کلاس و کارگاه
۱	کارگاه های دانشجویی معاونت توسعه پژوهش و فناوری	۴۵
۲	نهاد رهبری	۶
۳	دانشکده پزشکی	۵۱
۴	دانشکده دندانپزشکی	۱۱
۵	دانشکده داروسازی	۱۴
۶	دانشکده پرستاری	۱۴

#### ب-۲-۷. سایر فعالیت ها

- سرویس و نگهداری تجهیزات سالن چند رسانه ای



- فیلمبرداری از کارگاه های آموزشی در حال اجرا
- ویرایش و آرشیو فیلم کارگاه های آموزشی
- رایت کردن دی وی دی های کارگاه های برگزار شده